

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie

ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16

02-958 Warszawa

Specyfikacja warunków zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

pn.: Dostawa i wymiana przestarzałego systemu elektronicznego dostępu ACC do obiektów i pomieszczeń Muzeum wraz z integracją z istniejącymi systemami bezpieczeństwa

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

Przedmiot zamówienia: dostawy

ZATWIERDZAM

Paweł Jaskanis
Dyrektor
Muzeum Pałacu Króla Jana III
w Wilanowie

Warszawa, dnia 22 września 2021 r.



Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

Spis treści

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....	1
ROZDZIAŁ I Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania	5
ROZDZIAŁ II Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.....	5
ROZDZIAŁ III Informacje ogólne. Definicje.	5
ROZDZIAŁ IV.....	6
Informacje ogólne	6
IV.1 Tryb udzielenia zamówienia publicznego	6
IV.2 Oferty częściowe, oferty wariantowe, umowa ramowa	7
IV.3 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.....	7
IV.4 Podwykonawcy.....	7
IV.5 Tajemnica przedsiębiorstwa	8
IV.6 Unieważnienie postępowania.	9
ROZDZIAŁ V Opis przedmiotu zamówienia	10
V.1 Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV:	10
V.2 Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia	10
V.3 Inne zobowiązania Wykonawcy.....	12
V.4 Inne zalecenia Zamawiającego	12
ROZDZIAŁ VI Termin wykonania zamówienia	12
ROZDZIAŁ VII Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia.....	12
1. Warunki udziału w postępowaniu.....	12
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1. pkt. 4) i 7) ustawy Pzp	13
ROZDZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia	14
VIII.1 Oświadczenia	14
VIII.2 Dodatkowe informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów	16
VIII.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.	16
VIII.4 Dokumenty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	17
VIII.5 Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.....	18
ROZDZIAŁ IX.....	19
Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.....	19
ROZDZIAŁ X Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	19
ROZDZIAŁ XI Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.....	21



Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

ROZDZIAŁ XII Wyjaśnienie treści SWZ, zmiana treści SWZ	21
XII.1 Wyjaśnienie treści SWZ.....	21
XII.2 Zmiana treści SWZ	22
ROZDZIAŁ XIII Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:	22
ROZDZIAŁ XIV Terminy	23
XIV.1 Termin związania ofertą	23
XIV.2 Termin składania i otwarcia ofert.....	23
ROZDZIAŁ XV Wymagania dotyczące wadium	24
XV.1 Wysokość wadium	24
XV.2 Termin wniesienia wadium	24
XV.3 Forma wadium.....	24
XV.4 Wymogi dotyczące treści wadium	25
XV.5 Skutki nie wniesienia wadium	25
XV.6 Zwrot wadium	26
XV.7 Zatrzymanie wadium	27
ROZDZIAŁ XVI Opis sposobu przygotowania oferty	27
ROZDZIAŁ XVII Opis sposobu obliczenia ceny	30
XVII.1 Charakter ceny.....	30
XVII.2 Sposób podania ceny.....	31
ROZDZIAŁ XVIII Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	32
ROZDZIAŁ XIX Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert ...	33
XIX.1 Określenie kryteriów i ich wagi.....	33
XIX.2 Sposób oceny ofert.	33
XIX.3 Wyjaśnienia dotyczące treści ofert	35
XIX.4 Omyłki w ofertach	35
ROZDZIAŁ XX Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	36
XX.1 Zawiadomienie po wyborze najkorzystniejszej oferty.....	36
XX.2 Uchylenie się od zawarcia Umowy	36
XX.3 Dokumenty wymagane przed zawarciem Umowy	37
XX.4 Zawarcie Umowy	37
ROZDZIAŁ XXI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	38
XXI.1 Informacje ogólne oraz wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy	38
XXI.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.....	38
XXI.3 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy	40
ROZDZIAŁ XXII Wzór umowy. Możliwość zmiany umowy oraz warunki takiej zmiany	40
ROZDZIAŁ XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy	40



Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

ROZDZIAŁ XXIV Wykaz załączników 40

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

ROZDZIAŁ I

Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie

ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16

02-958 Warszawa

NIP: 951-00-54-672, REGON: 010956038

Numer telefonu: 22 5442 778, 22 5442 779

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl>

ROZDZIAŁ II

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl>

ROZDZIAŁ III

Informacje ogólne. Definicje.

Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest użyte pojęcie:

1. **KIO** - należy przez to rozumieć Krajową Izbę Odwoławczą;
2. **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec, której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu;
3. **SWZ** - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia;
4. **Umowa**- należy przez to rozumieć umowę, która zostanie zawarta w wyniku przedmiotowego zamówienia publicznego;

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

5. **Umowa o podwykonawstwo** - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na dostawy innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia
6. **Ustawa PZP**= należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)
7. **Wykonawca** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
8. **Zamawiający**= Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie, ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa,
Jeżeli inne terminy (pojęcia) użyte w SWZ posiadają definicje ustawowe lub są używane w ustawie w określonym znaczeniu, to na potrzeby niniejszej SWZ należy rozumieć je w taki sposób jaki wynika z tych ustaw, chyba że z niniejszej SWZ wynika inaczej.

Ileokroć w SWZ posłużono się pojęciami: „musi”, „wymagany”, „będą”, „należy”, „powinny” lub odpowiadające im formy uznaje się, iż pojęcia te są tożsame i używane zamiennie, a zwroty, w których zostały użyte, uznaje się za stanowiące zobowiązanie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV

Informacje ogólne

IV.1 Tryb udzielenia zamówienia publicznego

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwaną dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000 euro.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

- 3) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) W kwestiach nieuregulowanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy powyższej ustawy oraz przepisy aktów wykonawczych do niej.

IV.2 Oferty częściowe, oferty wariantowe, umowa ramowa

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IV.3 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

IV.4 Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 2-4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację danej części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację danej części zamówienia
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy stosuje się odpowiednio.

- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IV.5 Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1) Zamawiający oświadcza, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 162, poz. 1693, Nr 172, poz. 1804, z 2005 r. Nr 10, poz. 68, z 2007 r. Nr 171, poz. 1206, z 2009 r. Nr 201, poz. 1540) jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.:
 - a) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - b) w odniesieniu do informacji zawartych w wyjaśnieniach i uzupełnieniach oświadczeń lub dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w wyjaśnieniach treści oferty i wyjaśnieniach dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, Wykonawca nie później niż w terminie ich przekazania Zamawiającemu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 3) Uzasadnienie zastrzeżenia ma na celu udowodnienie spełnienia łącznie przesłanek określonych w przywołanym powyżej (w pkt. 1) przepisie tj., że zastrzeżone informacje: mają

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

wartość gospodarczą, jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są one powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób – czyli są poufne, uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 5) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 6) Składając ofertę w postaci elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Platformie (Marketplanet): <https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl>, dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. **Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.**
- 7) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8) Bezpodstawne zastrzeżenie przez Wykonawcę jakiegokolwiek informacji, jako informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będzie skutkować odrzuceniem oferty ani wykluczeniem z postępowania.

IV.6 Unieważnienie postępowania.

Na podstawie art. 310 ustawy Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Zgodnie z art. 255 ustawy Pzp.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

ROZDZIAŁ V

Opis przedmiotu zamówienia

V.1 Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

35120000-1 Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa

35123000-2 Urządzenia identyfikacji na placu

35125200-8 System kontroli czasu lub rejestrator czasu pracy

32552600-3 Domofony

32235000-9 Systemy nadzoru o obwodzie zamkniętym

32333200-8 Kamery wideo

35125300-2 Kamery bezpieczeństwa

32429000-6 Sprzęt sieci telefonicznej

V.2 Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia polega na **dostawie i wymianie przestarzałego systemu elektronicznego dostępu ACC do obiektów i pomieszczeń Muzeum wraz z integracją z istniejącymi systemami bezpieczeństwa**
- 2) Szacunkowa wartość zamówienia 766 179,50 zł netto.
- 3) Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załączniki nr 1a, 1b i 1c** do SWZ.
- 4) Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym **załącznik nr 6** do SWZ.
- 5) Na potwierdzenie, że oferowane urządzenia dostarczone w ramach realizowanego zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zgodnie z Rozdziałem IX SWZ, winien załączyć wraz z ofertą karty katalogowe zawierające opis parametrów dla urządzeń oraz instrukcje potwierdzające wymagane funkcjonalności.

UWAGA:

Producent musi udostępnić karty katalogowe na ogólnodostępnej stronie i Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji oferowanych parametrów na podstawie wyżej wymienionych kart.

- A. Potencjalnie wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń,

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w tej części w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

- B. Wszystkie potencjalne ewentualnie wskazane normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych należy rozpatrywać łącznie z wyrazem „lub równoważny”.
- C. Wszystkie potencjalne ewentualnie wskazane znaki towarowe, materiałowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę należy traktować jako przykładowe i należy rozpatrywać je łącznie z wyrazem „lub równoważny”. Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokumenty potwierdzające zgodność cech technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych zawartych w rozwiązaniach równoważnych wymaganiom Zamawiającego, zaoferowanych w złożonej ofercie. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności gwarantować realizację dostawy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewniać uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych przez Zamawiającego.
- D. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokumenty potwierdzające zgodność cech technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych, zawartych w rozwiązaniach równoważnych, zaoferowanych w złożonej ofercie. Jednocześnie, wykonawca musi udowodnić, iż produkt jest kompatybilny z istniejącą już infrastrukturą sieciową Zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności gwarantować realizację zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia oraz zapewniać uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych.
- E. Nie złożenie przez Wykonawcę do oferty dokumentów potwierdzających zgodność cech technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych zawartych w rozwiązaniach równoważnych i

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

kompatybilność będzie rozumiane jako ujęcie w ofercie (skalkulowanie w cenie oferty) materiałów i urządzeń niezgodnych z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, tym samym oferta będzie podlegała odrzuceniu.

V.3 Inne zobowiązania Wykonawcy

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320).

V.4 Inne zalecenia Zamawiającego

- 1) Zamawiający umożliwi i zaleca Wykonawcom obejrzenie obiektu w celu oględzin i wizji lokalnej miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 2) Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie ustalenia terminu na oględziny i wizję lokalną jest:
Anna Elżbieta Zaborska, Specjalista ds. Zamówień Publicznych, e-mail: ezaborska@muzeum-wilanow.pl

ROZDZIAŁ VI

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **50 dni od dnia podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ VII

Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

- 1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie określa tego warunku;
- 1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa tego warunku;
- 1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa tego warunku;
- 1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej: warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:**

1.4.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował należycie co najmniej 2 dostawy (umowy) systemu ACC i/lub CCTV i/lub domofonowego oraz jego integrację z systemem integracyjnym zainstalowanym u zamawiającego o wartości każda co najmniej 300 000,00 zł brutto. (Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu w walutach innych niż PLN Wykonawca, a także Zamawiający przeliczy według średniego kursu NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego przedmiotowego postępowania w Biuletynie Zamówień Publicznych.)

W przypadku składania wspólnej oferty warunki określone w pkt 1.4 uznaje się za spełnione, jeśli spełnią je łącznie wszyscy Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1. pkt. 4) i 7) ustawy Pzp

- 2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp oraz na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) i 7) ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne), z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 poza art. 109 ust. 1 pkt. 4) i 7) ustawy Pzp.
- 2.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

ROZDZIAŁ VIII

Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

VIII.1 Oświadczenia

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
 - 1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3a do SWZ;**
 - 1.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3b do SWZ.**
2. **Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Powyższe oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.**
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa powyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Oświadczenia, o których mowa powyżej, podmiotów składających ofertę wspólnie, muszą zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 ustawy Pzp.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, tj.:
 - 5.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:



Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

5.1.1. wykazu dostaw (umów) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy (umowy) zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy (umowy) zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy (umowy) zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - **o treści określonej w załączniku nr 4 do SWZ,**

5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- 5.2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 5.2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3c do SWZ,**
- 5.2.3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (z zastrzeżeniem art. 127 ustawy Pzp), sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 5.2.4. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 7) o należyтым wykonaniu istotnych zobowiązań wynikających z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

publicznego lub umowy koncesji, że nie doszło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, że wykonawca nie został zobowiązany do zapłaty odszkodowania, nie doszło do wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady, na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3d do SWZ**.

VIII.2 Dodatkowe informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów

1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670, 952, 1005), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

VIII.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
 - 1) o których mowa w podrozdziale VIII.1 pkt 5.2.1 niniejszego SWZ (informacji z Krajowego Rejestru Karnego), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa podrozdziale VIII.1 pkt 5.2.1 niniejszego SWZ.

- 2) o których mowa w podrozdziale VIII.1 pkt 5.2.3 niniejszego SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa podrozdziale VIII.1 pkt 5.2.1 niniejszego SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. W takich przypadkach wymaga się aby, ww. oświadczenia były wystawione odpowiednio w terminach o których mowa w ust. 2.

VIII.4 Dokumenty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia i dokumenty, o których mowa w podrozdziale VIII.1 pkt., 1.1, 1.2, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia i dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o tym który z wykonawców będzie realizował dostawę, składa ten z wykonawców na którego doświadczenie wynikające z podrozdziału VIII.1 pkt. 5.1.1 powołano się w ofercie. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3e do SWZ**.

VIII.5 Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawę, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, na wzorze, który stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, na wzorze, który stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Jeżeli zdolności

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

techniczne podmiotu, udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IX

Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia określonych parametrów, cech czy innych wymogów określonych w Opisie przedmiotu zamówienia:

- karty katalogowe urządzeń wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1b do SWZ.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający będzie wzywał do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, w trybie art. 107 ust 2 ustawy Pzp.

Zakres uzupełnienia: art. 107 ust. 2 ustawy Pzp przewiduje, że uzupełnieniu mogą podlegać wyłącznie niezłożone lub złożone, ale niekompletne przedmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający będzie wymagał uzupełnienia wyłącznie poprzez:

- 1) złożenie przedmiotowego środka dowodowego, który nie został złożony,
- 2) uzupełnienie części złożonego dokumentu o brakującą (niezłożoną) część.

Wezwanie zamawiającego o uzupełnienie jest wezwaniem jednokrotnym i jeżeli braki w obrębie dokumentów przedmiotowych nie zostaną usunięte lub dokumenty przedmiotowe zawierają błędy, w tym nie potwierdzają okoliczności, jakich zamawiający wymagał od dokumentu, oferta, do której załączone zostały takie dokumenty, podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt

2) lit. c) ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ X

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektroniczne

1. Środkiem komunikacji elektronicznej, przy użyciu którego Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami jest [platforma \(Marketplanet\): https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl](https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl).
2. **We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się następującym znakiem sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021**
3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia akceptuje warunki korzystania z w/w platformy i obowiązujących Regulaminów dostępnych na stronie <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w instrukcji dla wykonawcy dostępnej na platformie.
5. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych, wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służące do odbioru dokumentów elektronicznych jak również sposób ich sporządzenia określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2020 poz. 2452).
6. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy (Marketplanet) <https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl>.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, wnioski, informacje, składane są przez wykonawcę za pośrednictwem platformy (Marketplanet) <https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl>.

ROZDZIAŁ XI

Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się, w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XII

Wyjaśnienie treści SWZ, zmiana treści SWZ

XII.1 Wyjaśnienie treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj.: <https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl>

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

7. Zamawiający zastrzega, że może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj.: <https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl>. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII.2 Zmiana treści SWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
2. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
3. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ (<https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl>)
4. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIII

Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

Anna Elżbieta Zaborska, specjalista ds. zamówień publicznych

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

ROZDZIAŁ XIV

Terminy

XIV.1 Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą **30 dni tj. do dnia 02.11.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV.2 Termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w formie lub postaci określonych w Rozdziale X SWZ.
2. **Oferty należy złożyć w terminie do dnia 4 października 2021 r. do godz. 08:00**
3. **Otwarcie złożonych ofert (rozszyfrowanie) odbędzie się w dniu 4 października 2021 r. o godz. 08:30**
4. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XV

Wymagania dotyczące wadium

XV.1 Wysokość wadium

Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 11 000,00 złotych (słownie: jedenaście tysięcy złotych).

XV.2 Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

XV.3 Forma wadium

- 1) Wadium może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp tj.:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 229).
- 2) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący numer rachunku bankowego Zamawiającego: **55 1130 1017 0020 1226 4720 0006**
z dopiskiem: Wadium – Numer postępowania: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021
- 3) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 1 lit. b-d, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

elektronicznej. Do każdego dokumentu wadium sporządzonego w języku innym niż język polski należy załączyć tłumaczenie na język polski.

- 4) Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie:
 - a) w przypadku wadium w formie pieniężnej – zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert;
 - b) w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna – oryginał dokumentu wadium (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej należy dołączyć do oferty.

XV.4 Wymogi dotyczące treści wadium

- 1) Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji powinno wynikać jednoznacznie i w sposób nie budzący wątpliwości, gwarantowanie nieodwołalnie oraz bezwarunkowo wypłaty należności z tytułu wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od otrzymania pierwszego żądania.
- 2) Wadium winno obejmować cały okres związania ofertą poczynając od daty upływu terminu składania ofert.
- 3) Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - a) nazwę i adres Zamawiającego: **Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie, ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa.**
 - b) numer postępowania,
 - c) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą, zgodnie z Rozdziałem XIV ust. 1.

XV.5 Skutki nie wniesienia wadium

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3;

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

XV.6 Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 2) Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 3) Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 5) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

XV.7 Zatrzymanie wadium

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

ROZDZIAŁ XVI

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę zawierającą:
 - 1.1. formularz ofertowy – **załącznik nr 2 do SWZ,**
 - 1.2. oświadczenia - **załącznik nr 3a, 3b do SWZ,**
 - 1.3. oświadczenie z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy, którego wzór stanowi **załącznik nr 3e do SWZ,**
 - 1.4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, na wzorze, który stanowi **załącznik nr 7 do SWZ,** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy),

- 1.5. oświadczenie dotyczące obowiązku podatkowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.
- 1.6. przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia określonych parametrów, cech czy innych wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1b do SWZ – karty katalogowe
2. Oryginał wadium wnoszony w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, opatrzony podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na **platformie (Marketplanet) w zakładce „OFERTY”** – poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument”.
3. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy (Marketplanet) – link: <https://muzeum-wilanow.ezamawiajacy.pl>.**
4. Oferta sporządzona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym powinna być podpisana przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze lub w elektronicznej kopii pełnomocnictwa udzielonego przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze poświadczonyj elektronicznym podpisem przez notariusza.
6. Wykonawca składający ofertę w formie elektronicznej, musi posiadać konto na w/w platformie, wówczas ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty**.
7. **Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp i § 15 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415).

8. Zamawiający rekomenduje podpisywanie plików w formacie pdf formatem PAdES. Dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią w elektronicznym, ustandaryzowanym Formularzu Oferty wypełnianym przez Wykonawcę w Systemie/platformie podczas składania oferty, a treścią Formularza oferty sporządzonego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ i załączonego do oferty, za obowiązującą przyjmuje się treść Formularza oferty sporządzonego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ i podpisanego prawidłowo, zgodnie z reprezentacją.
11. Oprogramowanie używane przez Wykonawcę do sporządzenia oferty musi być legalne.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza zmiany lub wycofania oferty. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
15. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
16. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 w zw. z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

chwili ich otwarcia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 162, poz. 1693, Nr 172, poz. 1804, z 2005 r. Nr 10, poz. 68, z 2007 r. Nr 171, poz. 1206, z 2009 r. Nr 201, poz. 1540), (szczegółowe wytyczne dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawarto w podrozdział IV.5 „Tajemnica przedsiębiorstwa” niniejszego SWZ).

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w podrozdziale XIV.2 SWZ.

ROZDZIAŁ XVII

Opis sposobu obliczenia ceny

XVII.1 Charakter ceny.

- 1) Cena oferty brutto jest ceną ryczałtową.
- 2) Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ, w tym wymagania zawarte w **załączniku nr 1a, 1b i 1c do SWZ** i wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 6 do SWZ** oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, w szczególności: koszt zatrudnienia personelu, koszty sprzedaży, transportu, koszty rozładunku, koszty rozmieszczenia, koszty podłączenia i uruchomienia, koszty integracji, koszty kalibracji urządzeń, koszty pakowania, koszty gwarancji i związane z nimi koszty dojazdów, noclegów i diet, koszty licencji do oprogramowania, koszt części zamiennych w okresie gwarancji, koszty serwisu, koszty asysty technicznej, koszty wsparcia technicznego, koszt szkolenia, opłaty skarbowe, koszty należności celnych, koszty ubezpieczenia, podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce) oraz wszelkie inne koszty jakie może ponieść Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena podana przez Wykonawcę jest kompletna, jednoznaczna i ostateczna, dlatego Wykonawca w określeniu ceny oferty musi uwzględnić łącznie wszelkie koszty i opłaty

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze Umowy stanowiącej **załącznik nr 6 do SWZ**

- 4) Wykonawca we własnym zakresie jest zobowiązany na etapie przygotowywania oferty do oceny i zweryfikowania oraz oszacowania wszystkich czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. W tym celu Zamawiający zaleca Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej oraz szczegółowe i dokładne zapoznanie się z treścią wymagań niniejszej SWZ, w tym wymagań zawartych w **załączniku nr 1a, 1b i 1c do SWZ**

XVII.2 Sposób podania ceny

- 1) Cena oferty winna być podana (wpisana) w sposób wskazany w Formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 2) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 3) Cena oferty nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów.
- 4) W Formularzu oferty należy podać całkowitą cenę: netto, brutto i stawkę podatku VAT za wykonanie zamówienia.
- 5) Kwoty w formularzu oferty winny być podane z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Wszystkie kwoty winny być podane w złotych polskich (PLN). Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą
- 8) Cena oferty z **załącznika nr 2 do SWZ** powinna obejmować wszystkie koszty i wszelkie składniki cenotwórcze, niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 9) Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685, 694, 802, 1163, 1243), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku a także wskazując stawkę podatku, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie – z godnie z **załącznikiem nr 8** do SWZ

10) Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.

ROZDZIAŁ XVIII

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Przepisy prawa dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Postanowienia SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) W przypadku składania oferty wspólnej, warunki udziału w postępowaniu uznaje się za spełnione jeżeli spełnią je łącznie wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 5) W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa.
- 6) Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7) W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający informuje, że będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

umowy.

- 9) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta, musi być podpisana przez pełnomocnika, o którym mowa pkt. 5 lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11) Poprawki na dokumentach w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą być podpisane przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 5 lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wystawione przez inne podmioty muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 5 lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub przez te podmioty.

ROZDZIAŁ XIX

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

XIX.1 Określenie kryteriów i ich wagi.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następującym znaczeniu:

- 1) Cena brutto za realizację zamówienia „CENA-C” – 60 %,
- 2) Termin gwarancji „GWARANCJA-G” – 40%

XIX.2 Sposób oceny ofert.

1. Liczba punktów przyznawana dla oferty, w kryterium „CENA-C” (C):

1.1. Sposób obliczenia CENA-C:

$C = (C_{min} / C_{oferty}) \times 60$, gdzie: C oznacza cenę całkowitą, C_{min} oznacza cenę najniższą, C_{oferty} oznacza cenę badanej oferty,

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

1.2. Zamawiający oceni ofertę Wykonawcy w kryterium „CENA-C” na podstawie Formularza oferty (załącznik nr 2 do SWZ).

1.3. Wykonawca w kryterium „CENA- C” może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2. Liczba punktów przyznawana dla oferty, w kryterium Termin gwarancji „Gwarancja-G”:

2.1. Zamawiający oceni ofertę Wykonawcy w kryterium „Gwarancja-G” na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, terminu gwarancji określonego w miesiącach.

2.2. Oferta w której Wykonawca wskaże najdłuższy termin gwarancji otrzyma 40 pkt, każda następna oferta otrzyma następującą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$G=(\text{termin gwarancji w badanej ofercie/termin gwarancji najdłuższej})\times 40$$

2.3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy (termin minimalny) i nie dłuższy niż 60 miesięcy (termin maksymalny), od daty podpisania przez Strony Protokołu odbioru końcowego lub Protokołu usunięcia wad na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny.

2.4. Brak podania w ofercie przez Wykonawcę wartości w kryterium „GWARANCJA-G”, będzie powodować, iż Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje termin gwarancji równy 36 miesiącom.

2.5. Wykonawca w kryterium „Gwarancja-G” może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

3. Dla obliczenia łącznej liczby punktów zostanie zastosowany wzór:

$$X_x = C + G,$$

gdzie:

X_x to jednocześnie całkowita liczba punktów przyznanych danej ofercie.

4. Obliczenia przyznawanych punktów dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów będącą sumą punktów przyznanych odpowiednio w ramach ww. kryteriów oceny ofert.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę (art. 249 ustawy Pzp). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX.3 Wyjaśnienia dotyczące treści ofert

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XIX.4 Omyłki w ofertach

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

ROZDZIAŁ XX

Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XX.1 Zawiadomienie po wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Zgodnie z art. 253 ustawy Pzp Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

XX.2 Uchylanie się od zawarcia Umowy

- 1) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

- 2) Przez uchylanie się od zawarcia umowy należy rozumieć: nie wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dwukrotne nieusprawiedliwione niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy lub niewypełnienie obowiązków o których mowa w podrozdziale XX.3 (Dokumenty wymagane przed zawarciem Umowy).

XX.3 Dokumenty wymagane przed zawarciem Umowy

Przed zawarciem Umowy, Wykonawca:

- 1) jest zobowiązany złożyć projekt dokumentu (ów) zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o ile zabezpieczenie będzie wnoszone w jednej lub kilku formach o których mowa w podrozdziale XXI.2. pkt 1 lit. b-e. Projekt zabezpieczenia należy przesłać Zamawiającemu najpóźniej na dwa dni przed wyznaczonym terminem zawarcia Umowy z uwagi na to, iż projekt zabezpieczenia, wymaga akceptacji Zamawiającego,
- 2) musi posiadać firmowy numer bankowy znajdujący się w wykazie informacji o podatnikach VAT – tzw. „biała lista” /art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa - t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1325 z późn. zm., oraz art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców - t.j. Dz.U. z 2021 poz. 162/ (jeśli dotyczy),
- 3) jeżeli ofertę złożyli Wykonawcy występujący wspólnie, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

XX.4 Zawarcie Umowy

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminami i warunkami określonymi w art. 308 ust. 2 i 3 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 3) Wykonawca, o którym mowa w pkt 2, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy – stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a na wyraźne życzenie Wykonawcy może być zawarta w formie papierowej.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

- 5) W przypadku zawierania umowy osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 6) Zamawiający będzie przygotowywał i zawierał umowy w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, które podpisze jako pierwszy, następnie zostanie ona przekazana do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i odesłania jej niezwłocznie do Zamawiającego. W przypadku podpisania umowy przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy należy do przesłanej umowy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ XXI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Ileokroć w niniejszym rozdziale mowa jest o zabezpieczeniu, należy przez to rozumieć zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XXI.1 Informacje ogólne oraz wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3) Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie

XXI.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

- 1) Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz.U. z 2020 poz. 299).
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: **55 1130 1017 0020 1226 4720 0006** z dopiskiem: **Zabezpieczenie – Nr postępowania: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021.**
 - 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - 4) Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca, z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 5) Za datę wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu uznaje się datę księgowania na rachunku Zamawiającego
 - 6) Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja i poręczenie) uważa się datę złożenia stosownego, ważnego dokumentu u Zamawiającego oraz jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 7) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja i poręczenie), powinno ono obejmować przynajmniej okres zakończenia wykonania zamówienia (w tym udzielony okres gwarancji i rękojmi za wady) oraz 15-dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia oraz umożliwiać zwrot części zabezpieczenia.
 - 8) W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego i wystawioną zgodnie z polskim prawem. W treści gwarancji nie mogą być wymienione jakiegokolwiek warunki i dokumenty uzasadniające roszczenie. Przed złożeniem gwarancji Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację jej treści.
 - 9) Gwarancja może być wystawiona wyłącznie przez banki lub zakłady ubezpieczeń nadzorowane przez Komisję Nadzoru Finansowego (KNF) albo przez oddziały zagranicznych instytucji kredytowych z listy KNF.

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

10) Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):

- a) nazwę Zamawiającego: Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie, ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16, 02-958 Warszawa,
- b) oznaczenie (numer i nazwa) umowy.

XXI.3 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

- 1) Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wartości wniesionego przez niego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Zamawiający zwróci Wykonawcy 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XXII

Wzór umowy. Możliwość zmiany umowy oraz warunki takiej zmiany

- 1) Wzór Umowy stanowi **Załącznik nr 6** do SWZ.
- 2) Warunki zmiany Umowy zawiera wzór Umowy – **Załącznik nr 6 do SWZ**.

ROZDZIAŁ XXIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, określonymu w art. 505 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

ROZDZIAŁ XXIV

Wykaz załączników

- 1) **Załącznik nr 1a, 1b, 1c** – Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) **Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy wraz załącznikiem nr A
- 3) **Załącznik nr 3a, 3b, 3c, 3d, 3e** – Wzory oświadczeń
- 4) **Załącznik nr 4** – Wykaz wykonanych dostaw (umów)
- 5) **Załącznik nr 5** – Informacja o przetwarzania danych osobowych - RODO

Znak sprawy: DEF.ZP.2401.9.AZ.2021

- 6) **Załącznik nr 6** – Wzór umowy
- 7) **Załącznik nr 7** – Wzór zobowiązania podmiotu
- 8) **Załącznik nr 8** – Oświadczenie w zakresie obowiązku podatkowego